

الجلسة الرابعة  
مهارات التخطيط للتدريس الرقمي

### أهداف الجلسة

١. أن يطلع المدرب على الأهداف العامة للبرنامج.
٢. أن يتعرف المدرب على مهامه في البرنامج التدريبي.
٣. أن يتعرف المدرب مفهوم التخطيط للتدريس.
٤. أن يستنتج المدرب أهمية التخطيط للتدريس.
٥. أن يتعرف المدرب أهم مستويات التخطيط للتدريس.
٦. أن يذكر المدرب أهم مكونات وعناصر الخطة .
٧. أن يتعرف المدرب أهم القواعد الواجب علي المعلم مراعاتها عند تخطيط الدرس.
٨. أن يتعرف المدرب أهم قواعد التخطيط السليم للتعليم الإلكتروني.
٩. أن يتعرف المدرب كيفية التخطيط السليم للتعليم الإلكتروني.



## أساليب التدريب

١. التعلم الفردي.

٢. التعلم التعاوني.

٣. المحاضرة.

٤. العصف الذهني.

٥. المناقشة الموجهة.

٦. الحوار والنقاش المفتوح.

المواد والأجهزة التدريبية

١. أوراق العمل.

٢. سبورة ثابتة وأخرى متحركة.

٣. جهاز حاسب إلى.

٤. جهاز عرض البيانات (Data show)

## الاستراتيجيات المستخدمة

■ استراتيجية العصف الذهني.

■ استراتيجية التعلم التعاوني.

■ استراتيجية حل المشكلات.

## اتفاقيات البرنامج وتوزيع المهام والمسئوليات

### أولاً: مطلوب من كل متدرب

١. التواجد من بداية البرنامج التدريبي وحتى نهايته.
٢. حتى يحقق المتدرب ما يريد ينبغي عليه حسن معاملة أصحابه من حسن المناداة، والشكر والثناء عند تقديم الخدمة، وإظهار الاهتمام والتقدير للآخرين.
٣. الحرص على الهدوء داخل قاعة التدريب ، وإغلاق الهاتف النقال؛ من اجل الاستثمار الأمثل للوقت ، والخروج بالفائدة المرجوة.
٤. الاستثمار الأمثل لطاقتنا وقدراتنا يحقق لنا النجاح.

### ثانياً: توزيع المسئوليات والمهام

١. تقسيم المجموعات بالتساوي (٤-٢) متدربين.
٢. تقسيم المهام بين أعضاء المجموعة أجل التفاعل والخروج بفائدة مرجوة من التدريب.
٣. يكون شعار المجموعة لتحقيق النجاح "ننجز جميعاً ، أو نغرق معاً" ، من أجل العمل المشترك المثمر والمنتج ، ولتحقيق الفائدة والمتعة المرجوة من التعلم.
٤. حتى نحقق مكاسب شخصية وجماعية، يستحسن لنا كسب ود واحترام الآخرين عن طريق حسن الإصغاء، وعدم فرض الرأي.
٥. تحقيق مبادئ وقواعد الحوار الهادف وترديد مقولة الإمام الشافعي " كلامي صح يحتمل الخطأ، وكلام غيري خطأ يحتمل الصواب".
٦. النقد البناء يساعد على البناء.
٧. المتدرب المتفاعل عنصر مطلوب وهدف مرغوب فيه ، فلنكن كذلك.

## مهارة التخطيط للتدريس الرقمي



مقدمة:



يعد التخطيط للتدريس من الطرق الفعّالة لضمان تحقيق الأهداف التعليمية لكافة العاملين في مجال التعليم؛ فالتخطيط للتعليم يعمل على تهيئة الطلاب والمعلمين نفسيًا ومعنويًا قبل البدء بعملية التدريس، وتبدأ عملية التخطيط من خلال التفكير في الطرق المناسبة التي تعزز من التفاعل بين المواد

التعليمية المقدمة من جهة وبين الطلاب من جهةٍ أخرى، كما تسعى عملية التخطيط أيضًا إلى تعزيز فهم الطلاب والتأكد من وصول كل ما يعرضه الأستاذ أمامهم، وبذلك يكون للتخطيط دور مهم جدًا في استيعاب الطلاب لدروسهم واستفادتهم منها، وأيضًا لضمان تقييم كل طالب كما يستحق، مما يُظهر في نهاية المطاف كافة المميزات والأخطاء ذات الصلة بالعملية التعليمية.

## مفهوم التخطيط للتدريس



### مفهوم التخطيط :

بأنه مجموعة التدابير المحددة التي تتخذ من أجل بلوغ هدف معين.

### أما التخطيط للتدريس:

أنه تلك العملية التي تؤدي إلى وضع خطة تدريسية تتضمن مواقف تعليمية

بما تشمل هذه العملية من عمليات أخرى تقوم على تحديد الأهداف

واختيار الأساليب والإجراءات التي تساعد في تحقيقها وتقويمها وتنفيذها.

### نشاط (١)

أخي المتدرب الكريم من خلال العرض السابق لتعريف التخطيط للتدريس ناقش مع مجموعتك هذا التعريف ثم استنتجوا مفهومكم للتخطيط التدريسي.

.....

## أهمية التخطيط للتدريس



١. يشعر المعلم أن التدريس عملية لها متخصصوها ويلغي الفكرة التي سادت عن التدريس زمن طويل بأن التدريس "مهنة من لا مهنة له".
٢. يستبعد سمات الارتجالية والعشوائية التي تحيط بمهام المعلم ويحول عمل المعلم إلى نسق من الخطوات المنظمة المترابطة ، المصممة لتحقيق الأهداف التدريسية.
٣. يجذب المعلم الكثير من المواقف الطارئة المحرجة ، التي ترجع إلى الدخول في التدريس اليومي دون وضع تطور واضح.
٤. يؤدي ذلك إلى نمو خبرات المعلم العملية والمهنية بصفة دورية ومستقرة ، وذلك لمورده بخبرات متنوعة في أثناء القيام بتخطيط الدروس.

٥. يؤدي إلى وضوح الرؤية أمام المعلم ، إذ يساعد على تحديد دقيق لخبرات التلاميذ السابقة وأهداف التدريس الحالية.
٦. يساعد المعلم على اكتشاف عيوب المنهج المدرسي ، سواء ما يتعلق بالأهداف أو المحتوى أو طرق التدريس ، أو أساليب التقويم ، ومن ثم يمكنه من العمل على تلافئها ، ويساعده على تحسين المنهج بنفسه أو عن طريق تقديم المقترحات الخاصة بذلك للسلطات المعنية.
٧. يتيح التخطيط للمعلم فرصة الاستزادة من المادة والتثبيت منها وتحري وجوه الصواب فيها عن طرق رجوعه إلى المصادر المختلفة.
٨. يساعد المعلم على التمكن من المادة ، وتحديد مقدار المادة الذي يناسب الزمن المخصص.
٩. يساعد المعلم على تنظيم أفكاره وترتيب مادته وإجادة تنظيمها بأسلوب ملائم.
١٠. يكشف التخطيط للمعلم ما يحتاج إليه من وسائل تعليمية تثير تشوق التلاميذ إليها ، وتوضح محتوى الدرس وتشجع على المشاركة الإيجابية فيه.
١١. يعد التخطيط سجلاً لأنشطة التدريس ، وهذا السجل يفيد المعلم إذ يمكن الرجوع إليه إذا نسى شيئاً في أثناء سير الدرس ، كما يمكن أن يذكره فيما بعد بالنقاط التي تمت تغطيتها أو دراستها في الموضوع.
١٢. يعد وسيلة يستعين بها الموجه الفني أو مشرف التربية العملية في متابعة الدرس وتقويمه.
١٣. ييسر التخطيط على المعلم عملية المراجعة والتعديل إذا وجد ضرورة لذلك.
- فالتخطيط الجيد للتدريس يساعد المعلم على اختيار أفضل الأساليب واستراتيجيات التدريس ووسائل التقويم التي تلائم مستويات تلاميذه ، ويساعده في مراعاة الزمن ، ويولد الثقة في نفس المعلم ، ويحقق الترابط بين عناصر الخطة من أهداف وأساليب وأنشطة ووسائل وتقويم.



أهمية التخطيط للمعلم:

تتمثل أهمية التخطيط بالنسبة للمعلم في عدة جوانب, أبرزها ما يأتي:

١. يساعد المعلم في تحديد الأهداف التي يود أن تتحقق عند طلابه.
٢. يوجه المعلم في تنظيم النشاطات ويبيعه عن التخبط في تنفيذها.
٣. يساعد المعلم في توزيع الوقت بشكل متوازن, بحيث لا يتجاوز أية جوانب أساسية يرغب في تغطيتها, وبحيث لا يطغى جانب علي آخر, كما يمكنه من الاستفادة من هذا الوقت بشكل أمثل.
٤. يساعد المعلم في اختيار الأساليب والوسائل والنشاطات المناسبة.
٥. يمكن المعلم من التقويم السليم لطلابيه, والحصول علي التغذية الراجعة.
٦. يجعل المعلم أكثر ثقة بنفسه وأقل شعوراً بالاضطراب.

أهمية التخطيط للمتعلم

تتمثل أهمية التخطيط بالنسبة للمتعلم في النقاط التالية:

١. يساعد المتعلم في تنظيم وقته في الدراسة وتوزيعه بحسب الأهمية المعطاة للأهداف والمحتوي كما يبين ذلك تخطيط المعلم.
٢. يجعل المتعلم أكثر قدرة علي الاستيعاب وذلك لأن المادة تكون منظمة له.
٣. يزيد من دافعية الطالب للتعلم.
٤. يكتسب الطالب اتجاهات إيجابية نحو المعلم، وذلك لان المعلم المنظم يترك انطباعاً حسناً عن نفسه لدي طلابه.

٥. يتأثر الطالب بالجوانب الإيجابية للمنهج الخفي عند معلمه، فيكتسب عادات سليمة تساعد في حياته مثل التنظيم وتقدير أهمية الوقت واستغلاله بشكل أمثل.

نشاط (٢):

أخي المدرب الكريم هناك هناك عدة أهميات للتخطيط التدريسي، من خلال ما عرض من هذه الأهميات، ومن خلال خبرتك تناول هذا الموضوع مع أفراد مجموعتك:

## مستويات التخطيط

مستويات التخطيط للتدريس وعناصرها		
التخطيط قصير المدى (التخطيط للدرس).	التخطيط متوسط المدى (التخطيط للوحدة).	التخطيط طويل المدى (التخطيط للفصل الدراسي).
1 - تحديد موضوع الدرس. 2 - تحديد تاريخ التنفيذ. 3 - تحديد عدد الحصص المنفذ فيها الدرس. 4 - تحديد متطلبات الدرس. 5 - تحديد علاقة الدرس بغيره من الدروس. 6 - تحديد أهداف الدرس. 7 - تحديد مفردات الدرس. 8 - تحديد إجراءات تنفيذ الدرس. 9 - تحديد أساليب وأدوات تقويم الدرس. 10 - تحديد مصادر التعلم للدرس. 11 - تحديد الواجبات والقرى	1 - عنوان الوحدة. 2 - أسئلة الوحدة. 3 - خلاصة الوحدة. 4 - أهداف الوحدة الدراسية. 5 - نواتج التعلم في الوحدة الدراسية. 6 - استراتيجيات وطرائق تدريس الوحدة. 7 - الخطة الزمنية للوحدة. 8 - المهارات القبلية المطلوبة من الطالب. 9 - مراجع ومصادر التعلم. 10 - أنشطة التعلم. 11 - خطة تقويم الوحدة الدراسية.	1 . الأهداف العامة للمنهج. 2 . المحتوى وتوزيعه على أشهر الفصل الدراسي. 3 . تحديد استراتيجيات وطرائق التدريس التي ستستخدم. 4 . الوسائل التعليمية ومصادر ها. 5 . الأنشطة المقترحة لتنفيذ المنهج. 6 . مصادر التعلم المختلفة. 7 . المراجع والكتب والدوريات. 8 . طرق وأدوات القياس اللازمة. 9 . التكاليف (الواجبات) التي سيقوم بها الطالب.

يمكن تقييم أو تصنيف التخطيط إلى مستويات التخطيط على مستوى السنة الدراسية أو الفصل الدراسي والتخطيط للوحدة الدراسية والتخطيط للحصة الدراسية. وهناك من يقسمها إلى الخطة التدريسية السنوية (طويلة المدى) والخطة التدريسية ذات الوحدات التعليمية (متوسطة المدى) والخطة التدريسية اليومية (قصيرة المدى).

وهناك من يقسمها إلى التخطيط طويل المدى والتخطيط قصير المدى (الوحدة والدرس).

ومهما يكن فأنا سوف نقسم التخطيط هنا إلى نوعين هما:

**التخطيط بعيد المدى:** وهو التخطيط الذي يتناول التخطيط لتدريس مقرر كامل أو وحدة طويلة وهذا بالطبع يأخذ فترة طويلة قد تكون العام الدراسي أو فصل دراسي.

**التخطيط قصير المدى:** وهو التخطيط الذي يتناول تخطيط المعلم لوحدة قصيرة أو لدرس واحد .

وكلا النوعين لازمان لنجاح المعلم في عمله، فالتخطيط طويل المدى يساعد المعلم على تكوين نظرة شاملة لسير العملية التعليمية في ضوء الأهداف العامة لمادته، وهذا بالتالي يساعد في ترابط الدروس اليومية وتكاملها في تحقيق أهداف المنهج.

وينبغي أن تكون الخطة طويلة المدى متضمنة لعناصر أساسية تفيد في توجيه سير العملية التعليمية، وتساعد المعلم على النجاح في عمله وتحقيق الأهداف المرجوة ولا ينبغي أن تكون الخطة مفصلة تفصيلاً دقيقاً ولكن تهدف لتحديد الخطوط العريضة لسير المعلم خلال تدريس المنهج.

### (أ) التخطيط طويل المدى:

في هذا النوع كما ذكرنا يتم التخطيط لفترة زمنية طويلة كعام دراسي أو فصل دراسي.

ويعرف هذا النوع من التخطيط في بعض الأوقات بتقسيم أو توزيع المنهج الزمني. ويتم فيه وضع الخطوط الرئيسية التي سوف تستخدم لتطبيق منهج دراسي ما في عام دراسي أو فصل دراسي معين. وهذا النوع يسبق التخطيط قصير المدى.

يتضمن هذا النوع من التخطيط عدة عناصر أهمها:

١. عند إعداد المعلم للخطة السنوية عليه أن يراجع الأهداف العامة للمنهج ويتفهمها جيداً ومراجعة محتوى المقرر الدراسي بالكامل للتعرف على مكوناته وعلاقة ما به من موضوعات بما سبق أن درسه الطالب وما سوف يدرسه.

٢. تحديد المستوى المعرفي الذي يساعد في تحقيق كل هدف من الأهداف.

٣. وضع جدول زمني لتدريس الوحدات التي يضمها المقرر (التوزيع الزمني) ويراعى في تحديد الوقت المخصص لكل وحدة مدى مساهمة تلك الوحدة في تحقيق الأهداف العامة وما تحتويه من معلومات وترتيبها بما يناسب الموضوعات في المنهج وأهميتها بالنسبة للطالب.

٤. تحديد مصادر التعلم ، ما هي المصادر التي تستخدم في التدريس ومصادر التعلم الأخرى التي يمكن أن يرجع لها الطالب ويكفي هنا ذكر أسماء الكتب والمراجع والوسائل التعليمية المختلفة وكذلك الرحلات والأنشطة اللاصفية الأخرى التي سوف يستعان بها في التدريس.
٥. تحديد عناصر إستراتيجية التدريس التي سوف تتبع ، والتي نعني بها (أي الإستراتيجية) هي: كيف نبدأ؟ وكيف نسير؟ وتتضمن التمهيد والأسلوب (أو العرض) ، فالتمهيد أو التهيئة (كيف نبدأ؟) نحدد فيه ما نبدأ به الوحدة ، والعرض (كيف نسير؟) يستعمل على الموضوع والطرائق والوسائل والأنشطة والتقييم.

### (ب) التخطيط قصير المدى : (التخطيط للدروس اليومية):

#### أهمية التخطيط للدروس اليومية:

إن التخطيط للدروس اليومية هو أساس التدريس الناجح ويساعد مثل هذا التخطيط على تحقيق أهداف تدريس الدراسات الاجتماعية بصورة فعالة، وترجع أهمية التخطيط للدروس اليومية والحاجة إليه إلى الاعتبارات التالية:

١. يساعد المعلم على فهم الأهداف التربوية بوجه عام وأهداف تدريس الدراسات الاجتماعية بوجه خاص.
٢. يساعد المعلم على اختيار المادة العلمية التي يقدمها للطلاب.
٣. يساعد المعلم على اختيار الأنشطة التعليمية المناسبة لتحقيق الأهداف التي سبق تحديدها، واختيار الأدوات والأجهزة والمواد والوسائل التي يستخدمها هو وتلاميذه أثناء تدريس موضوع معين.
٤. يمنع الارتجال في التدريس، ويجنب المدرس المواقف المحرجة مثل الارتباك أثناء التدريس وسوء النظام وفشل التجارب.
٥. يكسب المدرس الشعور بالثقة ويكسبه احترام التلاميذ وتقديرهم له.
٦. ينمي عند التلاميذ الوعي بأهمية التخطيط في حياتهم العامة.
٧. يعطي المدرس فرصة مستمرة للنمو المهني سواء في مجال المادة العلمية أو طرق وأساليب التدريس.

٨. يمكن المعلم من تحديد مقدار المادة الذي يناسب الزمن المخصص للحصة وبداية الدرس ونهايته وصعوبة المادة وسهولتها.
٩. يعطي المعلم الفرصة في التحقق من المعلومات والإطلاع بتوسع حولها والاستفادة من المراجع الحديثة.
١٠. يساعد المعلم على الوقوف على الدرس والتعرف على أوجه الربط بين الدرس الحالي واللاحق.
- يساعد المعلم على عملية المراجعة والتعديل والتنقيح إذا وجد ضرورة لذلك.

### نشاط (٣):

أخي المدرب الكريم هناك هناك عدة مستويات للتخطيط التدريسي، من خلال ما عرض من هذه المستويات، ومن خلال خبرتك تناول هذا الموضوع مع أفراد مجموعتك:

## عناصر ومكونات الخطة



١. عنوان الدرس أو الموضوع المراد تدريسه.
٢. يوم وتاريخ بدء ونهاية تنفيذ الخطة.
٣. المواعيد التي يتم فيها التنفيذ من وقت اليوم الدراسي (الخصص).

٤. الصف الذي يتم فيه تنفيذ الخطة.
٥. الأهداف التدريسية أو السلوكية للتدريس.
٦. محتوى التدريس والذي يساعد على تحقيق الأهداف المنشودة.
٧. الوسائل التدريسية المناسبة للتدريس.
٨. إجراءات التدريس (استراتيجية التدريس) المناسبة للتلاميذ والتي تعمل على تحقيق الأهداف.
٩. أساليب ووسائل التقويم المناسبة للتأكد من تحقيق الأهداف المنشودة.
١٠. الواجبات المنزلية.

### مكونات خطة التدريس:

إن أي خطة للتدريس سواء أكانت يومية أو فصلية، ولا بد أن تشتمل على مجموعة من العناصر الرئيسية، وكما سبق أن أشرنا فكلما النوعين من التخطيط مهم وضروري ولا غنى عنه، ويختلف النوعان فقط في درجة التفصيل التي تحتويها كل منهما، فمن البديهي أن تكون خطة التدريس الأسبوعية أو اليومية مزدحمة بكل التفاصيل الدقيقة اللازمة لتوضيح الجوانب المختلفة للخطة. وبصفة عامة فإن العناصر الرئيسة لخطة التدريس تشتمل على نوعين من المكونات هي المكونات الروتينية والمكونات الفنية، وتتضمن المكونات الروتينية المدى الزمني لتنفيذ الخطة، ويشمل ذلك تاريخ ووقت بدء التنفيذ وغايته، والزمن الكلي للتنفيذ وتوزيع هذا الزمن على أجزاء الخطة كما تتضمن أيضاً عنواناً للخطة والصف الدراسي الذي ستنفذ فيه.

أما المكونات الفنية، فتتضمن مجموعة من العناصر، هي الأهداف، والنشاطات، والوسائل التعليمية، وكذلك أساليب التقويم، وإجراءات التدريس.

وإذا ما اعتبرنا هذه المكونات مكونات عامة، كما أوضحنا سابقاً، فلا بد أن نؤكد على أهميتها للتخطيط الفصلي، كما أنها أساس أيضاً للتخطيط الأسبوعي أو اليومي، وسوف نوضح بشيء من التفصيل هذه المكونات.

### أولاً: المكونات الروتينية:

ينبغي أن تحتوي خطة التدريس على عدد من المكونات التي لا تتصل مباشرة بعملية التخطيط، ولكنها مع ذلك تعد ضرورية لإعطاء الشكل المتكامل للخطة، ولذا يطلق على هذه المكونات (المكونات الروتينية) وتشمل المكونات الروتينية لخطة التدريس على ما يلي:

١- عنوان الموضوع أو الدرس الذي سيتم تدريسه ويشترط في صياغة هذا العنوان أن يصف ما سيتم تدريسه في خلال زمن الخطة الموضح فيها، وقد يكون هذا العنوان كلمة واحدة مثل: الطرح - الفعل - الهضم، كما قد يكون جملة قصيرة أو طويلة: مثل الجملة - أثر الضوء على تكوين النشا في النبات - التصويب على المرمى، كما قد يكون مصوغاً في صورة سؤال مثل: ما التفاعل الكيميائي؟

٢- تاريخ بدء ونهاية الخطة، ويشير هذا المكون إلى تاريخ بداية تنفيذ الخطة، ويوم وتاريخ نهاية تنفيذها، وكذلك الدروس أو المواعيد التي يتم فيها التنفيذ من وقت اليوم الدراسي.

٣- الزمن، وهو مكون رئيس لكل خطة، وذلك لارتباط التخطيط بعامل الزمن، ويشار إلى الزمن الكلي لتنفيذ الخطة بعدد من الدقائق أو الدروس (الحصص)، ويتم توزيع هذا الزمن على المكونات المختلفة للخطة في الجزء الخاص بالمكونات الفنية.

٤- الصف والفصل والشعبة، ويذكر الصف من بين الصفوف الدراسية للمرحلة، والفصل، كان يكون أول أو ثاني أو (أ) أو (ب).. الخ، والشعبية كان تكون طبيعي أو شرعي... الخ.

### ثانياً: المكونات الفنية:

إضافة إلى المكونات الروتينية لخطة التدريس والتي سبق توضيحها، فإن خطة التدريس ينبغي أن تحتوي على مجموعة من المكونات الأساسية كما يلي:

١- أهداف التعليم، ويشمل هذا الجزء عبارات يحتوي كل منها على فعل سلوكي إجرائي يصف أداء الطالب المتوقع كنتاج لعمليتي التدريس والتعلم، ومن البديهي أن يرتبط هذا الفعل السلوكي بمصطلح يشير إلى محتوى التعلم، كأن نقول: يشرح الطالب الضفدعة، أو يطرح التلميذ رقمين من

رقمين دون استلاف، فالضفدعة أو الرقمين هي محتوى التعلم، والأفعال الإجرائية التي حولت العبارات إلى أهداف هي يشرح ويشرح.

وتجدر الإشارة إلى أن محتوى التعليم يتم تدوينه بصورة مختصرة على هيئة إشارة للحقائق أو التعميمات موضوع التعليم، أو المهارات المطلوب تعلمها، أو الميول والاتجاهات والقيم المطلوب الإشارة إليها، بحيث لا يتجاوز ذلك بضع كلمات أو أسطر في موقع ما من الدفتر الذي يحتوي على الخطة.

٢- وأهداف التعلم، هي في واقع الأمر أهم أجزاء الخطة التدريسية الأسبوعية أو اليومية، إذ عليها تبنى كافة أجزاء الخطة الأخرى، وتتوقف جودة الخطة على جودة صياغة أهداف التعلم، ولذلك يجب على المعلم أن يهتم بكتابة هذه الأهداف بدقة، وان يحرص على صياغتها صياغة سليمة.

٣- إجراءات التدريس، وتشمل كل ما من شأنه العمل على تحقيق أهداف التعلم، باستخدام المواد والأجهزة التعليمية لتوفير الخبرات المناسبة للطلاب، ويختار المعلم في هذا الصدد استراتيجية التدريس المناسبة لنوعية طلابه وخبراتهم السابقة، بحيث يتمكن من خلال توظيفه طرق التدريس المتضمنة في تلك الاستراتيجية المقترحة من تحقيق أهداف التعلم المحددة سلفاً.

٤- المواد والأجهزة التعليمية، ينبغي أن تحتوي خطة التدريس على تحديد كل مادة تعليمية سوف تستخدم في تحقيق أهداف الخطة في أثناء تنفيذ التدريس أو قبله، ويشمل ذلك كل أنواع المواد التعليمية المقروءة، أو المسموعة، أو المرئية، كما ينبغي أن تحتوي الخطة على ما قد يستخدم من أدوات أو أجهزة تقليدية أو تقنية لازمة لعرض تلك المواد التعليمية.

٥- تقويم التعلم، يحتوي هذا الجزء على الأسئلة أو غيرها من الوسائل التي يمكن أن تستخدم لقياس مدى تحقق أهداف التعلم، ولذلك فإنه من الضروري أن يراعي المعلم الرجوع إلى الأفعال السلوكية الإجرائية في كل هدف، قبل أن يشرع في تحديد إجراءات التقويم، ليفكر ملياً في مدى مناسبة أو صلاحية الوسائل التي سيستخدمها في تقويم نوعية الأهداف التي سبق له تحديدها.



٦- الواجبات المنزلية، يتضمن هذا الجزء كل ما يكلف الطلاب أداءه خارج المدرسة من أعمال تتعلق بما درسه أو سيدرسونه من موضوعات، وتتعدد أهداف هذه الواجبات، فقد يكون الهدف منها المران وزيادة التمكن من المادة المتعلمة، أو استثارة دوافع الطلاب، وتفحص قدراتهم على التفكير، أو غير ذلك من الأهداف.

٧- زمن التدريس، أوضحنا فيما سبق أن تخطيط التدريس عمل مرهون بالزمن، وإذا كان لتنفيذ الخطة زمن كلي، فلا بد أن يوزع هذا الزمن على الأهداف والمهام المختلفة للخطة بحيث يصبح لكل هدف زمن معين، وبصير المجموع الكلي لزمن تحقيق الأهداف هو الزمن الكلي لتحقيق خطة التدريس.

وتنظم كافة المكونات التي أشرنا إليها لخطة التدريس الأسبوعية أو اليومية في أشكال كثيرة، لذا يمكن اقتراح النمط الموضح في الشكل التالي نمطا مناسباً يحقق المزايا التالية:

- ١- يقلل المساحة الخاصة بالمكونات الروتينية لخطة التدريس (التاريخ - الحصّة - العنوان ... الخ) إلى أقل مساحة ممكنة، مما يزيد من المساحة المتبقية تخصص للمكونات الفنية لخطة التدريس.
- ٢- يعرض المكونات الفنية لخطة التدريس بحيث تظهر العلاقة بينهما، فتكون الأهداف ثم إجراءات التدريس، فالوسائل أو المواد التعليمية اللازمة لتحقيق تلك الأهداف، ثم التقويم الخاص بهذه الأهداف، ويعني هذا التسلسل أن المعلم يضع الهدف ثم يستمر حتى ينتهي من وصف إجراءات التقويم المناسبة لاختبار مدى تحقق الهدف، قبل أن ينتقل إلى هدف آخر.
- ٣- يوفر مساحة تحت عنوان الدرس مخصصة لتدوين ما قد يوجد من ملاحظات خاصة بعملية الأعداد للتدريس.

٤- يوفر مساحة أسفل تجول الكبير الذي يحوي معظم المكونات الفنية لخطة التدريس لتدوين ما قد يوجد من ملاحظات يراها المعلم حول الخطة يمكن أن يستفيد منها مستقبلاً عند إعداد خطة تدريس الموضوع نفسه في السنوات التالية.

- ٥- يوفر أيضا مساحة أسفل الجدوى الكبير وذلك لتدوين الواجبات المنزلية أو الإشارة إلى ماهيتها وهل هي الأسئلة نفسها التي دوت في العمود الخاص بالتقويم أو غيرها من الواجبات.
- ٦- يجعل التقويم في موضع يكاد يكون ملاصقا للأهداف وذلك يساعد المعلم على الربط بينهما ما يقضي على مشكلة شائعة تتعلق بمدى الدقة في تحقيق الربط بين التقويم والأهداف.
- ولعل هذا النمط من التخطيط يوجه المعلم توجيهها مناسبا نحو التمسك بالتخطيط الجيد ليكون أساسا لعملة، فيهتم بالربط بين أهداف معينة، واستراتيجيات تستخدم مواد التعلم المتوافرة لمحاولة العمل على تحقيقها، وإجراءات معدة لتقويم مدى تحققها.

#### نشاط (٤):

أخي المدرب الكريم هناك هناك عدة مكونات لخطة الدرس، من خلال ما عرض من هذه المكونات، ومن خلال خبرتك تناول هذا الموضوع مع أفراد مجموعتك:

.....

### قواعد تخطيط الدرس



١. الإلمام بالمادة العلمية : وهذا يسهل عليه تحديد الأهداف واختيار الأساليب والوسائل المناسبة لتحقيقها.

٢. إلمام المعلم بالأهداف التربوية وبأهداف تعليم مادته بشكل خاص.
٣. إلمام المعلم بالخصائص السيكولوجية للتلاميذ الذي يتعامل معهم ، وهذا يعني معرفة قدراتهم وحاجاتهم واهتمامهم وميولهم.
٤. إلمام المعلم باستراتيجيات التدريس المختلفة ؛ وذلك لاختيار الاستراتيجية المناسبة لكل هدف دراسي ، بحيث تتناسب مع كل من المادة والهدف ومستوى التلاميذ والمرحلة التدريسية .
٥. معرفة المعلم بأساليب ووسائل التقويم وذلك لاختيار المناسب منها للتأكد من تحقيق الأهداف المنشودة .
٦. مراعاة الزمن المتاح للحصة الدراسية .
٧. مراعاة الإمكانيات المادية المتاحة في المدرسة والبيئة.
٨. مرونة الخطة الدراسية وذلك لأنه يصعب على المعلم التنبؤ بكل المواقف الطارئة ، فعلى المعلم أن يسير وفق الخطة التي رسمها ، وأن يعدل في خطته حسب المواقف الطارئة.
٩. أن يخطط المعلم لوحدة دراسية كاملة ليس حصة دراسية واحدة ، وذلك كي يعرف المعلم ما درسه الطلاب وما سوف يدرسونه ، وهذا يساعد على إعطاء خبرات متكاملة لهم ، كما يساعد المعلم على الإلمام بجميع جوانب الموضوع.

### نشاط (٥):

أخي المتدرب الكريم هناك عدة قواعد للتخطيط التدريسي، من خلال ما عرض من هذه القواعد، ومن خلال خبرتك تناول هذا الموضوع مع أفراد مجموعتك:

.....

## التخطيط السليم للتعليم الالكتروني



مع الانتشار الواسع لفيروس كورونا في العالم وتوجه معظم المؤسسات الأكاديمية للتعليم الالكتروني او التعلم عن بعد فإنه من الضروري جدا وجود قواعد لتصميم المحتوى الالكتروني لضمان أكبر استفادة من هذه الطريقة للطالب والمعلم. فان القواعد الأساسية لنجاح هذه العملية.

في البداية يجب تحديد الخطوات اللازمة لتصميم تعلم الالكتروني على مستوى المؤسسة الأكاديمية كما وردت في موقع منتدى الاقتصاد العالمي بتاريخ ٢٦\٣\٢٠٢٠:

١. اعتمد على اهداف التعلم: في حال كنت ترغب في ايصال المبادئ الرئيسية للمادة التعليمية, يجب عليك التفاعل مع طلبتك من خلال طرح الأسئلة وتصميم وظائف يومية وطرحها على منصتك التعليمية بشكل يومي وهنا لا يوجد ضرورة لتواجدك بشكل متزامن مع الطلبة والاهم هو متابعتها ومعرفة نقاط الضعف التي يجب التركيز عليها. ولجميع الأهداف الأخرى يجب توفير مصادر متنوعة للمادة التعليمية من فيديوهات ومقالات.

٢. تعزيز الشمولية: يجب الاخذ بعين الاعتبار الفروقات التقنية لدى طلبتك وان تصمم المادة ليستفيد منها الطلبة الذين لديهم اتصال ضعيف بالإنترنت. فعلى سبيل المثال وجود محاضرة مرئية ومباشرة قد

يعيق وصول المادة التعليمية للطلبة الذين لديهم اتصال بطيء والبديل في هذه الحالة هو استخدام النصوص والدردشة الجماعية وملفات التشارك.

٣. حدد قواعد الاتصال مع الطلبة بشكل واضح: في حال رغبتك بالتواصل المباشر مع الطلبة من خلال برامج الاتصال المرئي فعليك القيام بإرسال إيميل يوضح الهدف من المحاضرة والتأكد من التزام الطلبة بالحضور ومعالجة الحالات التي يصعب حضورهم للمحاضرة بسبب ضعف الانترنت أو المرض.

٤. التجهيز قبل البدء: ان من الأساسيات لنجاح التعلم الإلكتروني هو التجهيز المتقن له وهذا يحتاج الى وقت قبل البدء في العملية التعليمية المباشرة.

٥. كن دقيقاً ومتفاعلاً: قد يكون لديك الكثير من المعلومات التي ترغب بإيصالها لطلبتك، ومن المعروف ان الطالب قد يفقد تركيزه بعد مرور ١٥ دقيقة من المحاضرة. حاول ان لا تزيد المحاضرة عن ٤٥ دقيقة واحرص على اشراك الطلبة في جميع الأوقات.

٦. خذ فترة استراحة: من الضروري جدا للطلاب والمعلم وجود فترات استراحة لتعزيز الطاقة والعودة الى الحيوية

٧. استخدم التفاعل الشخصي: من المهم جدا عدم الاعتماد بشكل مطلق على المحاضرة المرئية وضرورة التركيز على التفاعل الشخصي مع الطلبة من خلال الإجابة على أسئلتهم فيما يحاكي الساعات المكتبية.

٨. تبني التفاعل غير المتزامن مع الطلبة: من خلال قنوات الدردشة وصفحات الفيسبوك والمنتديات التي تقوم بإنشائها على صفحات التعلم الإلكتروني الخاص بالمادة. قد يكون هذا احد اهم العوامل المرتبطة بالنجاح خاصة مع وجود معوقات لدى بعض الطلبة في التعلم المتزامن.

٩. اعد التفكير في طرق تقييم الطلبة.

وفي الختام اود ان أؤكد على بعض النقاط اللازمة للنجاح ومنها البدء بشكل قوي، وضع اهداف ذكية للتعلم، استخدام طرق مختلفة لإيصال المعلومة الواحدة من فيديو ونصوص وغيرها، كن واضحا في تعليمات الوصول الى المحتوى الالكتروني، في حال المحاضرات المرئية تجنب الالهاء خاصة فيما يخص عدم قدرة الطلبة على استخدام البرامج، أضف تمارين للطلبة للتأكد من الوصول الى الأهداف التعليمية.

في حين أن التحول الحالي إلى التعلم الالكتروني كان سريع ومؤقت، لكن قد يكون له تأثيرات دائمة على كيفية تقديم التعليم والتعلم. فكر في كيفية دمج تجربتك وتعديلاتك في المواد التعليمية في المستقبل لخدمة أهدافك التعليمية بشكل أفضل.

### نشاط (٦):

أخي المدرب الكريم هناك هناك عدة خطوات للتخطيط للتعليم الإلكتروني، من خلال ما عرض من هذه الخطوات، ومن خلال خبرتك تناول هذا الموضوع مع أفراد مجموعتك:

## التطبيق العملي

منصة مدرستي السعودية:



## طريقة إنشاء حساب في منصة مدرستي:

١. دخول منصة مدرستي من خلال اتباع رابط منصة مدرستي (schools.madrasati.sa).
  ٢. النقر على أيقونة (منصة العودة إلى المدارس) بالصفحة الرئيسية.
  ٣. بالقائمة الرئيسية أعلى الصفحة على اليسار تجد أيقونة “تسجيل جديد” قم بالنقر عليها.
  ٤. تعبئة البيانات الأساسية للمستفيد وهي (رقم الهوية الوطنية أو رقم الإقامة ورقم الجوال)، ثم النقر على زر “تحقق”.
  ٥. سيرسل النظام رسالة نصية على الجوال تحتوي على كود التحقق من البيانات الأساسية.
  ٦. قم بتعبئة الكود في الخانة المخصصة لذلك، ثم انقر على “تحقق”.
- سوف تنتقل للخطوة الأخيرة وهي تأكيد الحساب عبر منصة مدرستي madrasati، وسوف تظهر رسالة تفيد بإمكانية التمتع بخدمات منصة مدرستي التعليمية ومنتجات مدرستي مايكروسوفت تيمز teams إلى جانب أدوات الفصل الدراسي الإضافية، كما ستجد معلومات أو بيانات الدخول إلى منصة مدرستي للتعلم الإلكتروني (اسم المستخدم – كلمة المرور).
- قم بالاحتفاظ بهذه البيانات لتسجيل الدخول بها لاحقاً، ومن يرغب في الإطلاع على طريقة تسجيل حساب طالب جديد في منصة مدرستي الصفحة الرئيسية ١٤٤٣، يمكنه ذلك من خلال متابعة الفيديو التوضيحي التالي:

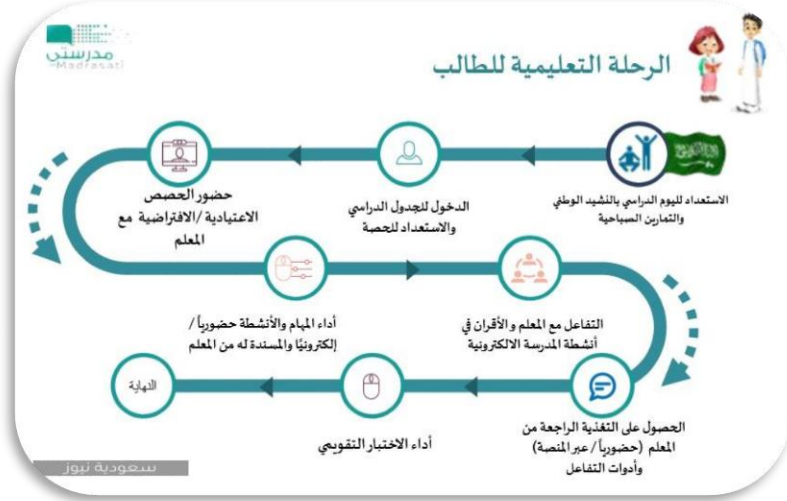
<https://youtu.be/OL-39cw2Lwc>



### منصة مدرستي التعليمية

١. توفر منصة مدرستي التعليمية الدليل الإرشادي لكل من الطالب والمعلم
٢. كما توفر الأنفوجرافات المتعددة التي تحدد مسار التعليم على المنصة والرحلة التعليمية الخاصة بالطالب والخاصة بالمعلم ومهام كل منهما.
٣. كما تعتمد المنصة على توفير لأدوات والمواد الإثرائية التي تساعد الطالب على حضور الحصص الافتراضية.
٤. تعمل المنصة على توفير كافة الوسائل المساعدة للطلاب على التفاعل مع المعلم ومع الفريق من زملاء الدراسة.
٥. كما توفر للمعلم الأدوات المساعدة لإدارة الفصل وتسجيل الحضور والغياب للطلاب، وتوفر له أدوات التقييم الخاصة بالطالب.



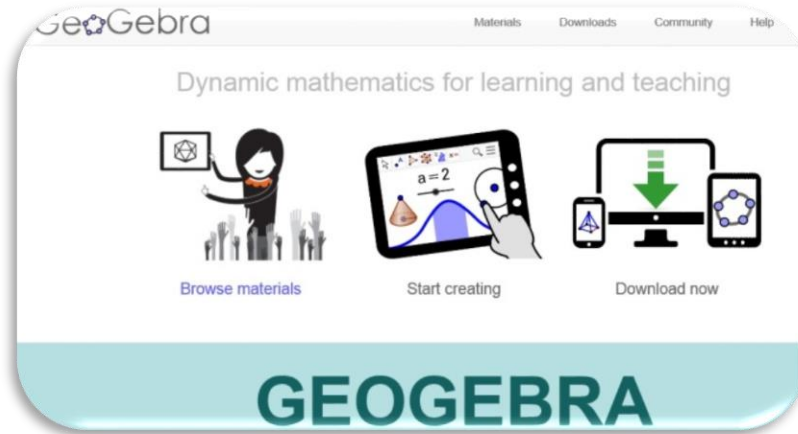


### طريقة الدخول على منصة مدرستي

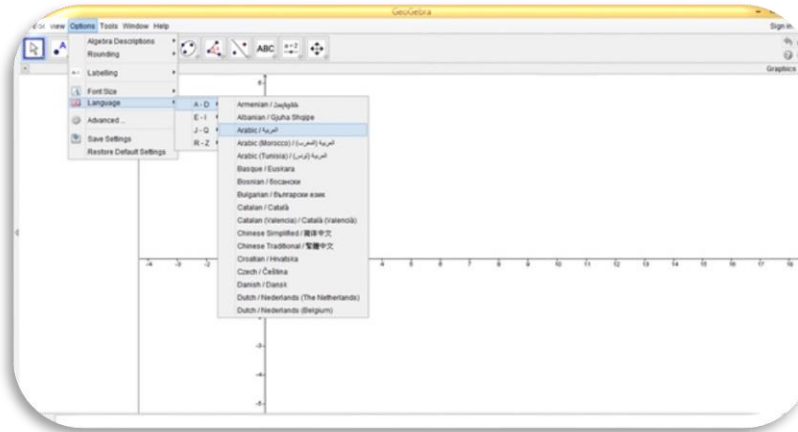
- يتم الدخول على المنصة لكل من الطالب والمعلم من خلال حساب مايكروسوفت أوفيس.
- يتم الحصول على البريد الإلكتروني وكلمة المرور من خلال تطبيق توكلنا والدخول بها على حساب أوفيس.
- يتم الانتقال بعد التسجيل على مايكروسوفت إلى منصة مدرستي ويفضل أن يظل تسجيل الدخول قائم لسهولة الاستخدام كل يوم.
- يتم التواصل بين المعلم والطالب من خلال أيقونة حضور الحصة على المنصة.

تعلم و علم الرياضيات باستخدام برمجية "جيوجيبرا" GEOGEBRA

- ادخل على الموقع الإلكتروني [www.geogebra.org](http://www.geogebra.org)

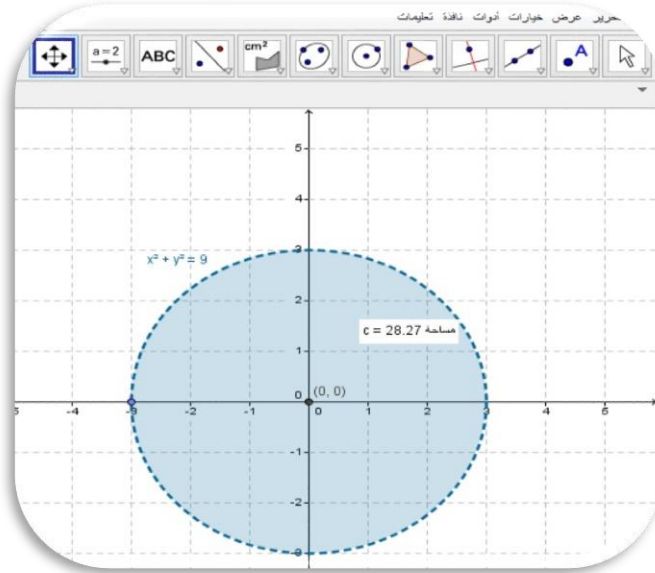
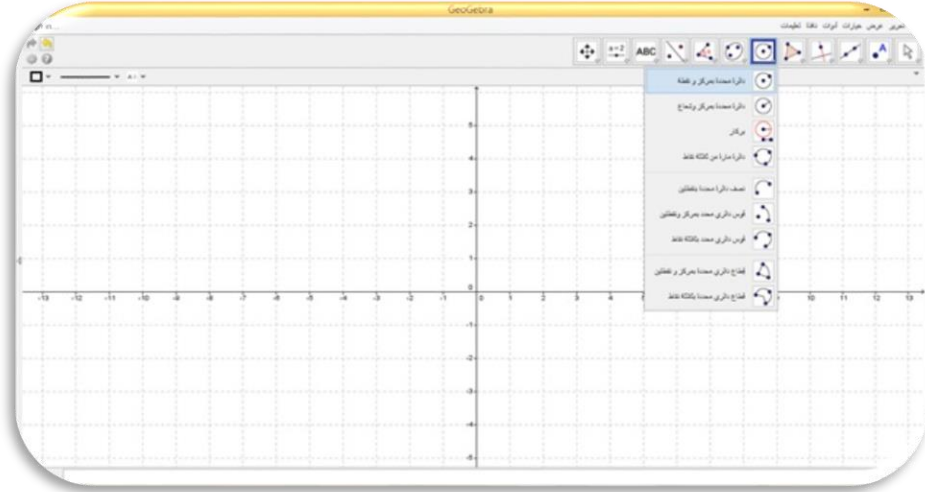


ستجد كلمة Downloads اضغط على هذه الكلمة لتبدأ بتحميل البرنامج على جهازك. يتميز واجهة هذه البرمجية بتوفر شريط الأدوات باللغة العربية، فيمكنك تحويل اللغة الى العربية من خلال شريط الأدوات الظاهر في الصورة المرفقة:



ستساعدك عزيزي المعلم هذه البرمجية في تدريس مفاهيم رياضية وهندسية بصورة الرسم البياني مع امكانيات كبيرة في تحديد النقاط في المستوى وكتابة معادلات المنحنيات بدقة، وفي امكانية تلوين وحساب المساحات المرادة وبخطوط واضحة و دقيقة.

سأذكر مثلاً بسيطاً لمعادلة الدائرة التي مركزها نقطة الأصل ونصف قطرها ٣ وحدات. انظر الشكل:



لاحظ اننا استطعنا رسم منحنى الدائرة وبلون واضح وبدقة عالية، ثم كتابة معادلة الدائرة

$$x^2 + y^2 = 9$$

ويمكنك هذا البرنامج من ايجاد مساحة هذه الدائرة والظاهرة في الشكل:

$$c = 28.27$$

ستساعدك هذه البرمجية في تدريس وتعلم مفاهيم وعمليات رياضية مختلفة، كانت هذه مقدمة بسيطة لاستعمالات هذه البرمجية. سنتناول في تدونات لاحقة سلسلة من التطبيقات الهامة في موضوعات متنوعة.